МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ КУЛЬТУРЫ
«ДОМ КУЛЬТУРЫ ПЕТРОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ»

ПРИКАЗ

№ 56

сл. Петровка

24.12.2025г.

О недопущении составления неофициальной отчетности и использования поддельных документов

Во исполнении требований Федерального закона Российской Федерации от 25.12.2008 .М227З-ФЗ «О противодействии коррупции», Методических рекомендаций по разработке и принятию организациями мер по предупреждению и противодействию коррупции Министерства труда и социальной защиты РФ от 08.11.2013, в целях выработки и организации внедрения единой системы по реализации антикоррупционных процедур, направленных на профилактику коррупционных проявлений

приказываю:

1. Утвердить ПОЛОЖЕНИЕ о мерах недопущения составления неофициальной отчетности и использования поддельных документов в муниципальном казенном учреждении культуры «Дом культуры Петровского сельского поселения».

2. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор МКУК
«ДК Петровского сельского поселения» Е.А. Ельмеева

УТВЕРЖДЕНО
Приказом
№56 от 24.12ю2025г.
МКУК «ДК Петровского
сельского поселения»

ПОЛОЖЕНИЕ о мерах недопущения составления неофициальной отчетности и использования поддельных документов

1. Общие положения

1. 1.Настоящее Положение разработано в целях недопущения составления неофициальной отчетности и использования поддельных документов в муниципальном казенном учреждении культуры «Дом культуры Петровского сельского поселения», в соответствии со статьей 13.3 Федерального закона от 25 декабря 2008 года N2 273-ФЗ "О противодействии коррупции". В случае изменения законодательства Российской Федерации, регулирующего содержание настоящего Положения, в него вносятся соответствующие поправки и дополнения.

1.2 - это письменное или устное сообщение по конкретному вопросу, которое основано на документальных данных;

1.3 "Документ" - документ, созданный государственным органом, органом местного самоуправления, юридическим или физическим лицом, оформленный в установленном порядке и включенный в документооборот;

1.4 "Документирование" - фиксация информации на материальных носителях в установленном порядке;

1.5 Подлинность документов устанавливается путем проверки подлинности подписей должностных лиц и соответствия составления документов датам отражения в них операций, информации, фактов.

2. Порядок действий при обнаружении использования поддельных документов и составления неофициальной отчетности

2.1. При обнаружении составления неофициальной отчетности должностные лица, в чьи полномочия в соответствии с должностными обязанностями входит подготовка, составление, представление и направление отчетности несут персональную ответственность за составление неофициальной отчетности и использования поддельных документов.

2.2. Должностному лицу, ответственному за составление документов по своему направлению деятельности, необходимо вести непосредственный контроль и регулярно осуществлять проведение проверок на предмет

подлинности документов, образующихся у работников МКУК «ДК Калининского сельского поселения».

2.3. При проведении проверок учитывать, что подлинность документов устанавливается путем проверки реальности имеющихся в них подписей должностных лиц и соответствия составления документов датам отражения в них операций, информации, фактов. При чтении документов, после установления их подлинности, проверять документы по существу, то есть с точки зрения достоверности, законности отраженных в них хозяйственных операций, информации, фактах.

2.4. Достоверность операций, зафиксированных в документах, проверяется изучением этих и взаимосвязанных с ними документов, опросом соответствующих должностных лиц.

Законность отраженных в документах операций устанавливается путем проверки их соответствия действующему законодательству.

2.5. При выявлении фактов использования поддельных документов незамедлительно информировать директора МКУК «ДК Петровского сельского поселения», а также принять соответствующие меры по недопущению составления неофициальной отчетности и использования поддельных документов.

3. Заключительная часть

3. 1. Срок действия данного Положения не ограничен.

3.2. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения и действует бессрочно